

苗栗縣輔具資源中心

社團法人苗栗縣脊髓損傷者協會 承辦

輔具衛教宣導暨評估與維修活動申請表

提供服務中心： 苗栗縣 南區 北區 輔具資源中心

申請日期： 年 月 日 申請方式：電話 傳真 親送 其他：_____

申請單位名稱			電話	
			傳真	
單位地址				
聯絡人員			電話	
			傳真	
活動日期	年 月 日(星期)至		年 月 日(星期)	
活動時間	<input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午		活動人數	人
活動地點	<input type="checkbox"/> 本中心 <input type="checkbox"/> 同申請單位 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
活動目的	<input type="checkbox"/> 參訪本中心 <input type="checkbox"/> 輔具業務宣導(<input type="checkbox"/> 巡迴 <input type="checkbox"/> 教育訓練) <input type="checkbox"/> 輔具體驗 <input type="checkbox"/> 定點服務： <input type="checkbox"/> 評估服務 <input type="checkbox"/> 維修服務(請填寫表一,填寫、拍照請參照附件一、二) <input type="checkbox"/> 其他：_____			

回覆結果

回覆日期： 年 月 日		
<input type="checkbox"/> 已排入行程;安排 年 月 日,時段(時間): <input type="checkbox"/> 不便接案 理由說明：_____		
<input type="checkbox"/> 其他：_____		
經手人	組長	主任

※申請方式：請填妥申請表後，以傳真方式報名並請來電確認。

南區:Tel：037-752642 Fax：037-758883 Line ID：s0965375629

北區:Tel：037-268462、037-268463 Fax：037-268468 Line ID：037268463

苗栗縣輔具資源中心

表一

社團法人苗栗縣脊髓損傷者協會 承辦

輔具狀況說明(十個輔具以下)

提供服務中心： 苗栗縣 南區 北區 輔具資源中心

一個輔具填寫一格，一次最多申請十個輔具維修，如超過十個輔具請將十個輔具以上填寫在輔具狀況說明表(表二)，維修當日如還有時間即可以依序維修。

每格皆須附上貼有故障標示的輔具照片，並且將照片依序傳至輔具中心 LINE(ID：037268463)，才算完成維修服務申請。

項目	損壞程度概況	項目	損壞程度概況
項目	損壞程度概況	項目	損壞程度概況
項目	損壞程度概況	項目	損壞程度概況
項目	損壞程度概況	項目	損壞程度概況

苗栗縣輔具資源中心

表二

社團法人苗栗縣脊髓損傷者協會 承辦

輔具狀況說明(十個輔具以上)

提供服務中心： 苗栗縣 南區 北區 輔具資源中心

如超過十個輔具請將十個輔具以上填寫在輔具狀況說明表(表二)，維修當日如還有時間即可以依序維修。

項目	損壞程度概況
項目	損壞程度概況
項目	損壞程度概況
項目	損壞程度概況

項目	損壞程度概況
項目	損壞程度概況
項目	損壞程度概況
項目	損壞程度概況

苗栗縣輔具資源中心

附件一

社團法人苗栗縣脊髓損傷者協會 承辦

填寫及拍照方式範例說明

提供服務中心：苗栗縣 南區 北區 輔具資源中心

狀況一、輔具一個零件故障

表格填寫方式：一格填寫一個輔具，如下

項目	損壞程度概況
輪椅*1	煞車故障
項目	損壞程度概況
輪椅*1	扶手磨損

項目	損壞程度概況
輪椅*2	踏板鬆動
項目	損壞程度概況

拍照方式：需貼上故障標示後再拍照，如下



苗栗縣輔具資源中心

附件二

社團法人苗栗縣脊髓損傷者協會 承辦

填寫及拍照方式範例說明

提供服務中心： 苗栗縣 南區 北區 輔具資源中心

狀況二、輔具兩個零件以上故障

項目	損壞程度概況	項目	損壞程度概況
輪椅*1	1. 前小輪故障 2. 踏板鬆動 3. 剎車故障		

拍照方式：需拍一張完整輔具照片，以及各部位損壞標示的照片，如下

